

REFERAT

Emne: Bestyrelsesmøde, Bjerringbro Byforum	
Mødeleder: Niels Dueholm	Tilstedeværende: Flemming Petersen, Anne Knudsen, Niels Dueholm, Michael Jensen, Morten Thrane og Lars Christiansen
Referent: Lars Christiansen	
Dato: 21. oktober 2025	
Varighed: 19.00-21.00	
Sted: Gudenåhuset, Mødelokale Vest	
	Fraværende: Dagny Vistisen

1. Orientering fra formanden

Resumé

- **Morgenmøder med borgmestercandidater** – Formanden og bychefen har arrangeret morgenmøder med de tre borgmestercandidater. Første møde var 21/10 med Katrine Rohde (V) hvor også Niels Jørgen Ottesen og Charlotte Kjærgaard deltog. Det var et godt møde, hvor vi fik mulighed for at dele vores synspunkter om fremtidens Bjerringbro. Møde med Stine Damborg (K) og Steffen Drejer bliver den 30/10. Mødet med Anders Bertel (S) er ikke planlagt endnu.
- **Valgmøde** – 6. november samler vi de lokale politikere til valgmøde. Bestyrelsen er inviteret til spising på dagen. De deltagende politikere er valgt af partierne selv og er alle bosat i postnummer 8850.
- **Jubilæer i forretningslivet** – Thiele har holdt 10 års jubilæum og Bamberg 55 års jubilæum. Formanden og bychefen har været forbi med en erkendtlighed i anledning af jubilæerne.
- **Bro ved Ans** – Formanden har fået en henvendelse vedr. en sti-tilbygning på broen v. Tange Sø mellem Ans og Sahl. Invitation til deltagelse i møde om sagen.
- **Følgegruppemøde** – 12 deltager på det næste følgegruppemøde for Områdefornyelsen. Dagsorden sendes ud den 22/10.
- **Budget 2026** – Der planlægges nye ansøgninger til fonde for 2026, og formanden er gået ind i de første overvejelser om sammensætningen af budgettet for 2026.
- **Å Promenaden** – Efter hærværk ved Madpakkehuset har formanden henvendt sig til Viborg Kommune om muligheden for at opsætte videoovervågning.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen tog formandens orientering til efterretning.

2. Orientering fra bychefen

Resumé

- **Broen** – Der er indgået aftale med Rasmus Fredslund Hansen om drift af Broen frem til udgangen af februar. Rasmus er selvkørende og vi har et opfølgingsmøde hver 14. dag, ligesom han sender en oversigt en gang om måneden over afholdte arrangementer og deltagerantal. Der er planlagt to arrangementer i november, ligesom han er rundt og slå på tromme for at de unge skal bruge stedet.
- **Livet mellem husene** – Boligselskabet Sct. Jørgen vil lave en fællesskabsfestival 30. maj 2026, hvor der sættes fokus på de mange foreningstilbud, der er i Bjerringbro. Det bliver en del af Bjerringbro Kulturfestival, og derfor holder jeg tæt kontakt med både foreningsudvalget og kulturudvalget.

- **Julebus** – Viborgegnens Erhvervsråd sender en Jul på Hjul-bus rundt i hele kommunen og den kommer til Bjerringbro den 14. december. Vi skaber et lokalt arrangement rundt om Bus-eventen, og det endelige lokale program er klar senest 1. november.
- **Halloween** – Bjerringbro pyntes op til uge 44 med halloween, og der er lagt et stort arbejde i at skabe en god uge med forskellige aktiviteter i butikkerne for både børn og voksne.
- **Juleudsmykning 1** – Detail har besluttet at udvide tiden hvor Bjerringbro smykkes til jul. Derfor opsættes juleudsmykning allerede pr. 1. november. ABC har opgaven som tidligere år. Juletræer sættes dog først op til slut november.
- **Juleudsmykning 2** – Kuberne har haft behov for en opdatering på de hvide lyskæder rundt på "gavebåndene", og jeg har sammen med formanden godkendt en udgift på knap 27.000 kroner, der tages af driften.
- **Musik På Pladsen** – vi har holdt en fantastisk koncert på Niels Due Jensens Plads den 6. september med stor lokal opbakning. Alt gik som det skulle, og vi fik samtidig reklameret for Byforum og Poul Due Jensens Fond på pladsen og fra scenen.
- **Sabbatår-messe** – Bjerringbro Gymnasium inviterer erhvervslivet til en sabbatår-messe i januar. Vi har sagt ja til at bakke op og invitere vores medlemmer.
- **BMX** – BMX-klubben har henvendt sig med et ønske om at flytte bane og klub og skabe et internationalt BMX-center i Bjerringbro, så vi i fremtiden kan fastholde og tiltrække BMX-talenter. Byforum bakker op ift. det politiske system.
- **Scoterdrengene** – Projektet har fået ny projektleder på Ungdomsskolen. Der søges fonde til den fremtidige drift og projektet kopieres nu delvist til andre steder i Viborg Kommune.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen tog Bychefens orientering til efterretning.

3. Budgetopfølgning 3. kvartal 2025

Resumé

Formanden og Bychefen fremlægger budgetopfølgning for 3. kvartal 2025. På grund af ferie fremsendes budgetopfølgningen ikke forud mødet.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen tog budgetopfølgningen til efterretning.

4. Ændring af bestyrelsens forretningsorden

Resumé

På bestyrelsesmødet den 19. august 2025 aftalte bestyrelsen at ændre tidspunktet for indkaldelse til bestyrelsesmøder således, at bestyrelsesmødet indkaldes en uge før afholdelse. Beslutningen betyder, at det er nødvendigt at ændre i bestyrelsens forretningsorden vedtaget den 7. april 2025.

I forretningsordenens punkt 5 ændres ordlyden til "...så vidt muligt en uge før afholdelse..." og i punkt 6 ændres ordlyden til "Punktet skal være Bychefen i hænde to uger før mødet."

I det vedhæftede udkast til ny forretningsorden er ændringerne markeret med overstregning af gammel ordlyd og ny ordlyd med rødt.

BILAG:

251021 Forretningsorden for bestyrelsen i Bjerringbro Byforum UDKAST

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen godkender den ændrede forretningsorden. Den opdateres på hjemmesiden og i OneNote.

5. Opsamling på dialogmøde med Borgerudvalget

Resumé

Bestyrelsen drøfter det netop overståede dialogmøde med Borgerudvalget, herunder om der er behov for særlige indsatser på baggrund af mødet.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen gav udtryk for at det havde været et godt og positivt møde. De aftalte punkter følges op på.

6. Implementering af byvækststrategi

Resumé

Bjerringbro Byforum ansøgte 20. marts 2025 Poul Due Jensens Fond om kr. 250.500 i støtte til implementering af den nye Byvækststrategi.

På bestyrelsesmødet den 7. april 2025 besluttede bestyrelsen derudover af ansøge Viborg Kommune om et tilskud for 2026-2027 på kr. 750.000 om året. Pengene blev søgt til husleje mm, konkrete aktiviteter og udmøntning af byvækststrategi. Beløbet af ikke udspecificeret på de enkelte ansøgte aktiviteter.

Pengene skal bruges til at sikre, at byvækststrategien ikke ender på hylden som flotte ord og tanker om fremtidens Bjerringbro, men i stedet bliver den rettesnor, som Bjerringbro udvikles efter de næste 15 år.

Herunder:

- ⇒ Igangsætte en grundig drøftelse med byens mange interessentgrupper for at skabe en fælles indsats for gennemførelsen af strategien. Herunder inddragelse af borgere, kulturliv, fritidsliv, erhvervsliv og detailhandel
- ⇒ På baggrund af drøftelse med interessenterne og styregruppen udarbejde en så fyldestgørende oversigt over potentielle projekter som muligt. Projekterne vælges på baggrund af de fem indsatsområder, så de kan bidrage til gennemførelsen af den overordnede vision for Byvækststrategien.
- ⇒ Gennemarbejde en projektstrategi for gennemførelsen af projekterne, herunder blandt andet systematik, fundraising, interessentanalyse, KPI'er og prioritering
- ⇒ Prioritere blandt de mange projektforslag og udvælge projekter til gennemførelse i årene 2026-2028. Lave detaljerede projektbeskrivelser på alle projekter, så de der kan søges penge hjem til deres gennemførelse

For at kunne gøre dette, kræver det økonomisk støtte til at konsolidere foreningens arbejde, frigøre kræfter i organisationen til det nye strategiarbejde og til at igangsætte de første konkrete projekter.

Status er pt, at PDJF endnu ikke har truffet beslutning om ansøgningen og at Viborg Kommune i forbindelse med byrådets budgetkonference besluttede at tildele Bjerringbro Byforum kr. 400.000 i årlig støtte i årene 2026-2029. Betingelserne for støtten er endnu ikke kendte.

Bykontoret har i september igangsat arbejdet med at få udarbejdet en fraflytteranalyse i samarbejde med Viborg Kommune, da denne analyse vurderes at være helt central for det videre arbejde med bosætningsstrategien. Arbejdet pågår stadig, og omfatter

- Grundig statistisk analyse af flyttebevægelser
- Spørgeskema til fraflyttere fra 1. januar 2024 og fremefter
- Samlet analyse af statistik og indsamlede besvarelser

På mødet bedes bestyrelsen drøfte følgende:

- Næste skridt i arbejdet med implementering af byvækststrategien

- Opgaver for de enkelte udvalg til planlægning for 2026

Drøftelse og konklusion

Der er pt. rigtig mange opgaver på Bykontoret, som der er behov for at få lukket inden vi sætter nye opgaver i gang. En del af opgaverne har med Områdefornyelsen og Byvækststrategien at gøre.

Der er behov for at holde Byvækststrategien i kog, indtil der findes tid og penge til at sætte turbo på. Bestyrelsen beslutter at man primo 2026 vil udvælge og udarbejde to konkrete projekter til 2026. Tidspunktet afhænger af arbejdsbyrden på bykontoret.

7. Evt.

- Bjerringbro Skole er blevet inddraget i Viborg Kommunes projekt "Fælles om fællesskaber" hvor der arbejdes med at skabe nye fællesskaber for unge. Michael arbejder derfor via skolen på at skabe erhvervsnetværk i samarbejde med Naturvidenskabernes Hus og Bjerringbro Gymnasium.
- Logoer – Vær opmærksomme på, at hvis I udleverer et logo til brug for markedsføring, at I udleverer det rigtige logo. I kan finde logoerne på One Note under "Bjerringbro Byforum Samlet" → "Bykontoret"
- Politiske partier har henvendt sig for at høre om det er muligt at deltage til halloween. Detail tager kontakten til alle de politiske partier.
- Udsendelse af udvalgsindhold til medlemmerne. Den nuværende praksis fastholdes.

Næste møde er onsdag den 3. december 2025 kl. 18 til 20 (Med 21 som bagkant)